

СОГЛАСОВАН

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом
Ленинск-Кузнецкого городского округа

« 4 »  Е.Г. Чудинова
2013 г.

УТВЕРЖДЕН

Начальник управления образования
администрации
Ленинск-Кузнецкого городского округа

« 4 »  О.Г. Петрова
2013 г.

У С Т А В

муниципального автономного учреждения «Оздоровительный комплекс «Уголек»

(новая редакция)

г.Ленинск-Кузнецкий
2013 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Оздоровительный комплекс «Уголек» (далее в настоящем Уставе — Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием Ленинск-Кузнецкого городского округа, для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере организации отдыха детей в каникулярное время.

1.2. Учреждение создано путем изменения типа муниципального автономное учреждения «Оздоровительный комплекс «Уголек» на основании распоряжения администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 25.03.2013 № 440.

1.3. Полное наименование Учреждения: муниципальное автономное учреждение «Оздоровительный комплекс «Уголек».

Сокращенное наименование Учреждения: МАУ «Уголек».

1.4. Юридический адрес (место нахождения) Учреждения:
652500, Российская Федерация, Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Ломоносова 2 -1

Фактический адрес Учреждения:
652500, Российская Федерация, Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Ломоносова, 2-1

1.5. Тип Учреждения: муниципальное автономное учреждение.

Организационно-правовая форма Учреждения (в соответствии с «ОК 028-99. Общероссийский классификатор организационно-правовых форм»), автономное учреждение.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Ленинск-Кузнецкий городской округ.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования Ленинск-Кузнецкий городской округ, осуществляются управлением образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа (далее — также Учредитель).

Функции и полномочия собственника муниципального имущества от имени муниципального образования Ленинск-Кузнецкий городской округ осуществляет в пределах своей компетенции - комитет по управлению муниципальным имуществом Ленинск-Кузнецкого городского округа (далее — Собственник).

Юридический адрес (место нахождения) Учредителя: 652500 Российская Федерация, Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. им. Мациенко, 2

1.7. Учреждение является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет выделенных Учредителем Учреждения средств.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника Учреждения.

Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в финансовом органе муниципального образования Ленинск-Кузнецкий городской округ.

1.8. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.9. Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают у Учреждения с момента его регистрации.

1.10. Изменения и дополнения настоящего Устава, новая редакция Устава, утверждаются Учредителем по согласованию с Собственником имущества и регистрируются в установленном законом порядке.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказание услуг в сфере организации отдыха детей в каникулярное время.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами Кемеровской области, полномочий города Ленинска-Кузнецкого по организации отдыха детей в каникулярное время.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

развитие системы отдыха и занятости детей в каникулярное время;

обеспечение прав детей на отдых, защиту жизни и здоровья в период каникулярного отдыха;

обеспечение доступности в получении качественных услуг в сфере отдыха, занятости в каникулярное время всем детям муниципального образования Ленинск-Кузнецкий городской округ;

поддержка педагогических новаций в сфере каникулярного отдыха детей;

обеспечение полноценным питанием детей, мерами безопасности их жизни и здоровья;

обеспечение реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул.

2.4. Для достижения целей создания Учреждение осуществляет следующие основные направления деятельности: деятельность детских лагерей на время каникул, включая услуги по предоставлению мест для временного проживания и сопутствующие услуги, оказываемые детскими лагерями на время каникул и все виды прочих услуг, связанных с обеспечением проживания, оказываемые такими лагерями.

2.5. Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Учреждение создано.

Виды деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано (в соответствии с «ОК 021-2001 (КДЕС Ред. 1).

Общероссийский классификатор видов экономической деятельности»):

Код группировок видов экономической деятельности	Вид экономической деятельности
55.23.1	Деятельность детских лагерей на время каникул

2.6. Иные виды деятельности Учреждения, не являющиеся основными:

Код группировок видов экономической деятельности	Вид экономической деятельности
55.23.3	Сдача внаем для временного проживания мебелированной

	ных комнат
70.20.2	Сдача внаем собственного нежилого фонда

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям. При условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.8. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.9. Кроме муниципального задания и обязательств, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3. Имущество автономного учреждения

3.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

субсидии, предоставленные Учреждению из бюджета муниципального образования Ленинск-Кузнецкого городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием;

субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета муниципального образования Ленинск-Кузнецкого городского округа на иные цели;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности;

другие, не запрещенные законом поступления.

3.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем, либо Собственником. Или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.3. Финансовое обеспечение муниципального задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из местного бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников.

3.4. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Учредитель и Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

3.5. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.6. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем либо Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.8. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником либо Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

3.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Наблюдательного совета.

3.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.11. Учреждение вправе с согласия Учредителя, Собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их представления). И иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случае и порядке предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставной капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.12. В случае, если заинтересованное лицо (лицо, признаваемое заинтересованным в соответствии с федеральными законами) имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Директору Учреждения, Наблюдательному совету, до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Наблюдательным советом.

3.13. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования

3.14. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе муниципального образования Ленинск-Кузнецкого городского округа. И / или территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Порядок управления Учреждением

5.1. Учредитель в области управления Учреждением:

утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;
 формирует и утверждает муниципальное задание Учреждения на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;

определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

рассматривает предложения директора о создании или ликвидации филиалов Учреждения, о реорганизации или ликвидации Учреждения; вносит предложения Собственнику об определении особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

рассматривает и одобряет предложения директора об участии Учреждения в других юридических лицах, а также согласовывает с Собственником внесение Учреждением денежных средств, иного имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя;

согласовывает с Собственником распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом Учреждения;

вносит Собственнику предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

назначает директора и прекращает его полномочия, если иное не установлено муниципальными правовыми актами Ленинск-Кузнецкого городского округа;

заключает и прекращает трудовой договор с директором, если иное не установлено муниципальными правовыми актами Ленинск-Кузнецкого городского округа;

принимает решения, согласовывает с Собственником об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

назначает членов Наблюдательного совета и досрочное прекращение их полномочий;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные федеральными законами и муниципальными правовыми актами Ленинск-Кузнецкого городского округа.

5.2. Руководителем Учреждения является директор.

Директор действует на основании законодательства Российской Федерации и настоящего Устава, является единоличным исполнительным органом Учреждения, имеющим право действовать без доверенности от имени Учреждения, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

организует работу Учреждения и несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения, сохранность, целевое использование переданного Учреждению имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;

при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах Учреждения;

несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;

в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом распоряжается имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета, расчетные счета;

утверждает структуру, штатное расписание Учреждения в соответствии с формой и в порядке, утвержденным Учредителем;

принимает на работу и увольняет работников в установленном порядке, определяет размеры оплаты их труда;

издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, организует контроль за их исполнением;

организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Учреждения;

рассматривает поступившие обращения граждан и юридических лиц;

обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации и в пределах своей компетенции;

ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры;

поощряет работников за добросовестный и эффективный труд;

создает условия для организации отдыха детей в каникулярное время;

осуществляет иные функции и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Ленинско-Кузнецкого городского округа, настоящим Уставом и трудовым договором.

5.3. В Учреждении создается Наблюдательный совет.

В состав Наблюдательного совета Учреждения входят шесть человек:

представитель Собственник (учредитель) - один человек;

представители администрации города Ленинска-Кузнецкого - два человека;

представитель общественности (в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования) - один человек.

представитель работников Учреждения - два человека.

Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения устанавливается пять лет.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения.

Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается на общем собрании трудового коллектива Учреждения большинством голосов от присутствующих на собрании.

Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета Учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Учреждения или директора. Учредитель, директор, член Наблюдательного совета Учреждения направляет председателю предложение о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения с указанием цели его проведения. На основании этого предложения председатель Наблюдательного совета Учреждения назначает дату проведения заседания. Заседание Наблюдательного совета Учреждения должно быть созвано не позднее 15 дней с момента получения предложений о его проведении.

Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения.

Извещения о времени и месте проведения заседания Наблюдательного совета Учреждения направляются его членам не менее чем за 5 дней до проведения заседания председателем Наблюдательного совета Учреждения.

Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя.

До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

Компетенция Наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

Предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения.

Предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.

Предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения.

Предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

Предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

По представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения.

Предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение, в соответствии с законодательством Российской Федерации, не вправе распоряжаться самостоятельно.

Предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок.

Предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

6. Обеспечение информации о деятельности Учреждения

6.1. В соответствии с Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», некоммерческие организации обязаны ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять

средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых Учредителю.

6.2. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

6.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов путем предоставления через официальный сайт их электронных копий:

- решение Учредителя о создании Учреждения;
- учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
- решение Учредителя о назначении директора;
- муниципальное задание Учреждения на оказание услуг (выполнение работ);
- документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета;
- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;
- сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

6.5. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 6.4 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

7. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения

7.1. Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных актов:

- приказы директора Учреждения, издаваемые в соответствии с его компетенцией;
- правила внутреннего трудового распорядка Учреждения для работников;
- положение об оплате труда работников Учреждения;
- положение о премировании и материальном стимулировании работников;
- инструкция по охране труда и техники безопасности;
- положение о платных дополнительных услугах;
- должностные обязанности работников;
- иные локальные акты Учреждения.

7.2. Локальные акты Учреждения принимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Реорганизация и ликвидация автономного учреждения и изменение его типа

8.1. Учреждение может быть реорганизовано по решению администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и

иными федеральными законами, муниципальными правовыми актами Ленинск-Кузнецкого городского округа.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких Учреждений;

присоединения к Учреждению одного Учреждения или нескольких Учреждений соответствующей формы собственности;

разделения Учреждения на два Учреждения или несколько Учреждений соответствующей формы собственности;

выделения из Учреждения одного Учреждения или нескольких Учреждений соответствующей формы собственности.

Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав на получение дополнительного образования.

10.2. При слиянии Учреждения и другого Учреждения решения об утверждении передаточного акта, Устава вновь возникшего Учреждения принимаются Учредителем, решение о назначении директора вновь возникшего Учреждения принимается Учредителем, если иное не установлено муниципальными правовыми актами Ленинск-Кузнецкого городского округа.

При присоединении к Учреждению решения об утверждении передаточного акта, о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения принимаются Учредителем, решение о назначении директора принимается Учредителем, если иное не установлено муниципальными правовыми актами Ленинск-Кузнецкого городского округа.

При разделении Учреждения решения об утверждении разделительного баланса, Уставов вновь созданных Учреждений принимаются Учредителем, решение о назначении Директора вновь созданных Учреждений принимается Учредителем, если иное не установлено муниципальными правовыми актами Ленинск-Кузнецкого городского округа.

При выделении из Учреждения одного или нескольких Учреждений, решения об утверждении разделительного баланса, Уставов вновь созданных Учреждений, о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения принимаются Учредителем, решение о назначении директора вновь созданных Учреждений принимается Учредителем, если иное не установлено муниципальными правовыми актами Ленинск-Кузнецкого городского округа.

8.3. По решению Учредителя может быть изменен тип Учреждения и таким образом создано бюджетное или казенное учреждение.

8.4. Учреждение может быть ликвидировано по решению администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа, а также по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В случае принятия решения о ликвидации Учреждения Учредитель назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

8.5. При реорганизации Учреждения документы передаются в соответствии с установленными правилами Учреждению - правопреемнику.

В случае ликвидации Учреждения документы постоянного хранения (по личному составу, приказы, личные дела и карточки учета, документы по финансово-хозяйственной деятельности и другие документы) передаются на хранение в Учреждение, несущее функции правопреемника, если иной порядок не определен решением о ликвидации Учреждения.

8.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законом может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

9. Заключительные положения

9.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Настоящий Устав составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.3. С момента регистрации настоящей редакции Устава в установленном законом порядке прежние редакции Устава признаются утратившими силу.

Прошито и пронумеровано 12 листов

И.о. директора МАУ «Уголек» Ильин Л.Л.Ильина

МЕХРАЙОННАЯ ИЮС
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
№2 ПО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Былганс

11 декабря 13
4212012250
начальник юрис
контактное лицо
И.о. Д.В.Варченко



СОГЛАСОВАН:

УТВЕРЖДЕН:

И.о.председателя комитета по
управлению
муниципальным имуществом
Ленинск-Кузнецкого городского округа

Е.Г.Ивачева

2017 г.



Начальник управления образ
администрации
Ленинск-Кузнецкого городского округа

О.Г.Пе

201



Изменения

в Устав муниципального автономного учреждения

«Оздоровительный комплекс «Уголек»

пункт 1.4 части Устава изложить в следующей редакции:

«Юридический адрес (место нахождения) Учреждения:

652518, Кемеровская область, г.Ленинск-Кузнецкий, пл. Кирова 13а.

Фактический адрес Учреждения:

652571, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, с.Драченино»

Учредительный документ юридического лица ОГРН
1034212006674 в новой
редакции, представлен при внесении в ЕГРЮЛ запись
от 16.11.2017 за ГРН 279275548680
ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ ЗА ЗАКОНОПОСЛУШАТЕЛЬНОСТЬЮ
Должность нач.отд. Смирнова В.А.
Подпись [подпись]
М.П.



СОГЛАСОВАН:

И.о.председателя комитета по
управлению
муниципальным имуществом
Ленинск-Кузнецкого городского округа



Е.Г.Ивачева

2017 г.

УТВЕРЖДЕН:

Начальник управления образования
администрации
Ленинск-Кузнецкого городского округа



О.Г.Петрова

2017 г.

Изменения

в Устав муниципального автономного учреждения

«Оздоровительный комплекс «Уголек»

Пункт 1.4 части Устава изложить в следующей редакции:

«Юридический адрес (место нахождения) Учреждения:

652518, Кемеровская область, г.Ленинск-Кузнецкий, пл. Кирова 13а.

Фактический адрес Учреждения:

652571, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район, с.Драченино»

СОГЛАСОВАН:



Председатель комитета по
управлению муниципальным
имуществом Ленинск-Кузнецкого
городского округа

Е.Г.Чудинова

«15» 12 2014 г.

УТВЕРЖДЕН:

Начальник управления образования
администрации Ленинск-
Кузнецкого городского округа



О.Г.Петрова

«15» 12 2014 г.

Изменения

В Устав муниципального автономного учреждения «Оздоровительный комплекс «Уголек»

Пункт 1.4. части Устава изложить в следующей редакции: «Юридический адрес
(место нахождения) Учреждения:

652571, Российская Федерация, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий район,
с. Драченино.

Фактический адрес Учреждения: 652571, Российская Федерация, Кемеровская
область, Ленинск-Кузнецкий район, с. Драченино.



МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
№2 ПО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

дано свидетельство о гос. регистрации

«30» декабря 2014 г.

РН 1034317 0066 74

подпись

И.И.И.

начальник отдела

СОГЛАСОВАН:

УТВЕРЖДЕН:

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом
Ленинск-Кузнецкого городского округа


Е.Г. Чудинова
«09» 09 2014 г.

Начальник управления образования
администрации
Ленинск-Кузнецкого городского округа


О.Г. Петрова
«09» 09 2014 г.

Изменения

в Устав муниципального автономного учреждения

«Оздоровительный комплекс «Уголек»

Пункт 2.4. части 2 Устава изложить в следующей редакции: «Для достижения целей создания Учреждение осуществляет следующие основные направления деятельности: деятельность детских лагерей на время каникул, включая услуги по предоставлению мест для временного проживания, медицинскую деятельность и сопутствующие услуги, оказываемые детскими лагерями на время каникул и все виды прочих услуг, связанных с обеспечением проживания, оказываемые такими лагерями».



СОГЛАСОВАН:

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом
Ленинск-Кузнецкого городского округа

Е.Г.Чудинова

«12» января 2017 г.



УТВЕРЖДЕН:

Начальник управления образования
администрации
Ленинск-Кузнецкого городского округа

О.Г.Петрова

«12» января 2017 г.



Изменения

в Устав муниципального автономного учреждения

«Оздоровительный комплекс «Уголек»

Пункт 2.5 Устава изложить в следующей редакции: «Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Учреждение создано.

Виды деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано (в соответствии с ОКВЭД2 (Общероссийский классификатор видов экономической деятельности) ОК 029–2014):

Код группировок видов экономической деятельности	Вид экономической деятельности
55.90	Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания

Пункт 2.6 Устава изложить в следующей редакции:

Иные виды деятельности Учреждения, не являющиеся основными:

Код группировок видов экономической деятельности	Вид экономической деятельности
68.20.2	Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом.

